

**Санкт-Петербургское государственное бюджетное учреждение
«Централизованная библиотечная система Приморского района
Санкт-Петербурга»**

Протокол № 01/21

г. Санкт-Петербург

29.06.2021г.

Заседания Комиссии по противодействию коррупции

Место проведения заседания: (пр. Богатырский, д.9, Центральная районная библиотека им. М.Е. Салтыкова-Щедрина)

Время проведения заседания: 13:00

На заседание приглашены: Иванова Н.С. - начальник отдела культуры администрации Приморского района Санкт-Петербурга.

ПРИСУТСТВОВАЛИ:

Иванова Н.С. - начальник отдела культуры администрации Приморского района Санкт-Петербурга;

Юшкевич М.Е. - председатель комиссии, директор СПб ГБУ «ЦБС Приморского района Санкт-Петербурга»;

Кирыков М.Ю. – заместитель председателя комиссии, заместитель директора по административно-хозяйственной деятельности (АХД);

Самсонова Г.А. – ответственный секретарь комиссии, специалист по кадрам;

Члены комиссии:

Новохатько В.В. – заместитель директора по развитию;

Шаплева И.В. – заведующий Центральной районной детской библиотеки «Книгопарк»;

Архипов А.С. – заведующий отделом автоматизации и внедрения библиотечных технологий.

ПОВЕСТКА ДНЯ

1. Мониторинг локальных нормативных актов, направленных на противодействие коррупции.

2. Кадровая работа в сфере антикоррупционного законодательства.

СЛУШАЛИ:

1. Мониторинг локальных нормативных актов, направленных на противодействие коррупции.

ВЫСТУПИЛИ:

Юшкевич М.Е. – директор СПб ГБУ «ЦБС Приморского района Санкт-Петербурга»

Самсонова Г.А. – специалист по кадрам СПб ГБУ «ЦБС Приморского района Санкт-Петербурга»

РЕШИЛИ:

1.1. Информацию принять к сведению.

1.2. По итогам рассмотрения представленных данных наличия аффилированности в Учреждении не выявлено.

1.3. Разработать единую форму Протокола заседаний работников для структурных подразделений Учреждения с указанием сроков реализации пунктов протокола и назначения ответственного с обязательным листом ознакомления.

Срок: 15.07.2021.

Ответственный исполнитель: Самсонова Г.А.

1.4. Разработать и ввести в действие нормативный локальный акт по Учреждению о назначении ответственных за наполнение и актуализацию информативных стендов.

Срок: 01.09.2021.

Ответственный исполнитель: Юшкевич М.Е.

СЛУШАЛИ:

1. Кадровая работа в сфере антикоррупционного законодательства.

ВЫСТУПИЛИ:

Самсонова Г.А. – специалист по кадрам СПб ГБУ «ЦБС Приморского района Санкт-Петербурга»

Иванова Н.С. – начальник отдела культуры администрации Приморского района Санкт-Петербурга

Архипов А.С. – заведующий отделом автоматизации и внедрения библиотечных технологий

РЕШИЛИ:

1.1. Информацию принять к сведению.

1.2. Разработать и ввести в действие нормативный локальный акт по Учреждению о назначении ответственных за наполнение и актуализацию информативных стендов.

Срок: 01.09.2021.

Ответственный исполнитель: Юшкевич М.Е.

1.3. Проработать вопрос по заключению дополнительных соглашений с работниками Учреждения по антикоррупционной политике.

Срок: 01.09.2021.

Ответственный исполнитель: Самсонова Г.А.

1.4. Проработать вопрос о порядке внесения наградений работникам, имеющих электронные трудовые книжки.

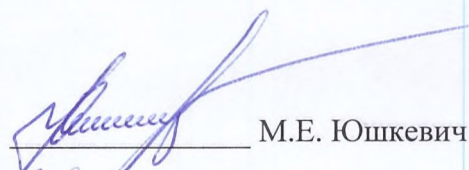
Срок: 15.07.2021.


Ответственный исполнитель: Самсонова Г.А.

Заседание закончилось в 14.00

Председатель Комиссии

Секретарь Комиссии


_____ М.Е. Юшкевич


_____ Г.А. Самсонова