

УТВЕРЖДАЮ:
 Директор СПб ГБУ
 «ЦБС Приморского района
 Санкт-Петербурга»
 М.Е. Юшкевич
 «29» декабря 2018г



**Отчет о работе Санкт-Петербургского государственного бюджетного учреждения
 «Централизованная библиотечная система Приморского района Санкт – Петербурга»
 по противодействию коррупции
 за 2018 год**

№ п/п	Наименование мероприятия	Отчет о выполнении
1	2	3
1. Нормативное обеспечение противодействия коррупции		
1.1.	Разработка и утверждение плана мероприятий по противодействию коррупции.	19.02.2018 Приказ №20(ОД) «Об утверждении плана работы по противодействию коррупции».
1.2.	Анализ и уточнение должностных обязанностей работников, исполнение которых в наибольшей мере подверженных риску коррупционных проявлений.	29.12.2017 Приказ №65(ОД) «Об утверждении перечня должностей работников СПб ГБУ «ЦБС Приморского района Санкт-Петербурга», замещение которых связано с выполнением коррупционно опасных функций».
1.3.	Разработка регламентирующих документов по осуществлению закупок в учреждении.	16.02.2018 Приказ №18(ОД) «О внесении изменений в состав комиссии по осуществлению закупок для нужд СПб ГБУ «ЦБС Приморского района Санкт-Петербурга».
2. Правовое просвещение и повышение антикоррупционной компетентности работников		
2.1.	Проведение информирования сотрудников учреждения об изменениях антикоррупционного законодательства.	В учреждении проводится своевременное ознакомление руководителей и сотрудников структурных подразделений с нормативно-правовыми актами РФ по вопросам противодействия коррупции на рабочих совещаниях.
2.2.	Формирование пакета документов по действующему законодательству, необходимого для организации работы по предупреждению коррупционных проявлений.	29.03.2018 Приказ №26(ОД) «О назначении лица, ответственного за профилактику коррупционных и иных правонарушений».
3. Мероприятия по организации антикоррупционного образования		
3.1.	Усиление персональной ответственности работников, за неправомерно принятые решения в рамках служебных полномочий.	29.12.2017 Приказ №65(ОД) «Об утверждении перечня должностей работников СПб ГБУ «ЦБС Приморского района Санкт-Петербурга», замещение которых связано с выполнением коррупционно опасных функций».
3.2.	Проведение разъяснительной работы с сотрудниками учреждения о недопущении поведения, которое может восприниматься	Разъяснительная работа с сотрудниками учреждения о недопущении поведения, которое может восприниматься

	окружающими как обещание или предложение дачи взятки либо как согласие принять взятку или как просьба о даче взятки.	окружающими как обещание или предложение дачи взятки либо как согласие принять взятку или как просьба о даче взятки проводится на рабочих совещаниях.
3.3.	Организация и проведение мероприятий 9 декабря в день Международного дня борьбы с коррупцией.	<p>Организованы книжно - иллюстративные выставки в структурных подразделениях учреждения:</p> <p>"О коррупции в художественном слове" в Библиотеке № 2 им. Д.А. Фурманова по адресу: Наб. Черной речки, д. 12;</p> <p>"СТОП, КОРРУПЦИЯ!" в Центральной районной библиотеке им. М.Е. Салтыкова-Щедрина по адресу: Богатырский пр., д.9 «Страна без коррупции» в Библиотеке №8 по адресу: Савушкина ул., 128 к.1;</p> <p>"Борьба с коррупцией - дело каждого!" в Библиотеке № 9 по адресу: Богатырский пр., д. 36, к.1;</p> <p>"Тема коррупции в художественной литературе" в Библиотеке №7 по адресу: Вербная ул., д. 19 к.1;</p> <p>"Коррупция - опасность для общества и государства" в Библиотеке №1 по адресу: Торжковская ул., д.11</p> <p>Во всех структурных подразделениях в течение дня посетителям библиотек раздавались информационные листовки социальной рекламы «Чистые руки».</p>
3.4.	Обучение руководителей структурных подразделений по программе повышения квалификации: «Противодействие коррупции в государственных учреждениях и предприятиях Санкт-Петербурга».	30.05.2018 в учреждении проведен обучающий семинар по вопросам организации работы по противодействию коррупции для руководителей структурными подразделениями.
3.5.	Организация и проведение обучающих занятий для руководителей структурных подразделения по вопросам организации закупок в учреждении в соответствии с 44 ФЗ.	13.04.2018 в учреждении проведен обучающий семинар для руководителей структурных подразделений по вопросам организации закупок в соответствии с Федеральным законом "О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд" от 05.04.2013 N 44-ФЗ
4. Меры по совершенствованию управления в целях предупреждения коррупции		
4.1.	Обеспечение систематического контроля за выполнением условий контрактов.	Систематический контроль за выполнением условий контрактов соблюдается.
4.2.	Представление в отдел культуры администрации Приморского района Санкт-Петербурга информационных материалов и сведений по показателям мониторинга антикоррупционных проявлений.	Сведения не запрашивались.
4.3.	Организация работы по предотвращению и	Разъяснительная работа по предотвращению и урегулированию

	урегулированию случаев конфликта интересов.	случаев конфликта интересов проводится с сотрудниками учреждения при приеме на работу и рабочих совещаниях.
4.4.	Проведение мероприятий по защите персональных данных сотрудников и пользователей библиотек в соответствии с Федеральным Законом №152 от 27.07.2006г. ФЗ «О персональных данных».	09.01.2018 утверждены Правила осуществления внутреннего контроля соответствия обработки персональных данных требованиям к защите персональных данных, установленных Федеральным законом «О персональных данных», принятыми в соответствии с ним нормативными правовыми актами РФ и организационно-распорядительными актами СПб ГБУ «ЦБС Приморского района Санкт-Петербурга»; 11.04.2018 Приказ №29(ОД) «Об установлении списка лиц, имеющих доступ к регистрационной автоматизированной информационной библиотечной системе RDR – База данных читателей ГАИСБО (АБИС ИРБИС); 03.05.2018 Приказ №39(ОД) «Об утверждении перечня лиц, имеющих доступ к персональным данным сотрудников в СПб ГБУ «ЦБС Приморского района Санкт-Петербурга». Хранение персональных данных сотрудников учреждения осуществляется в сейфе.
5. Обеспечение прав граждан на доступность к информации о деятельности учреждения		
5.1.	Организация личного приема граждан администрацией учреждения.	В течение года администрацией учреждения осуществлялся личный прием граждан.
5.2.	Организация массового информирования пользователей об услугах библиотек через систему выставочной работы и на официальном сайте ЦБС, СМИ района.	В течение года актуализировалась информация для пользователей библиотек об услугах на официальном сайте учреждения http://primcbs.ru , в социальных сетях, на информационных стендах структурных подразделений.
5.3.	Информирование населения о предоставлении платных услуг.	В течение года на официальном сайте учреждения http://primcbs.ru актуализируется информация в разделе «Предоставление услуг», в том числе платных. Информация об услугах и стоимости предоставления услуг размещена также на информационных стендах библиотек, в информационных буклетах.
5.4.	Размещение информационных материалов о противодействии коррупции на сайте учреждения, информационных стендах структурных подразделений.	В течение года на официальном сайте учреждения http://primcbs.ru , на информационных стендах структурных подразделений актуализируется информация в разделе «Противодействие коррупции».

Исп: Новохатько В.В.