

УТВЕРЖДАЮ:

Директор СПб ГБУ

«ЦБС Приморского района Санкт-Петербурга»

М.Е. Юшкевич

« 12 » Июль 2022 г



**Отчет
о реализации Плана мероприятий Санкт-Петербургского государственного бюджетного учреждения «Централизованная библиотечная система Приморского района Санкт-Петербурга по противодействию коррупции за 2021 год**

№ п/п	Наименование мероприятия	Срок исполнения мероприятия	Информация об исполнении мероприятия
1	2	3	4
1	Организационные мероприятия		
1.1	Заслушивание на собрании трудового коллектива случаев совершения работниками и руководителями коррупционных правонарушений и прочих выявленных нарушений	По мере выявления в течение 2019-2022 годов	В СПб ГБУ «Централизованная библиотечная система Приморского района Санкт-Петербурга» отсутствовали случаи совершения работниками и руководителями коррупционных правонарушений.
1.2.	Представление в сектор по профилактике коррупционных и иных правонарушений отдела по вопросам государственной службы и кадров администрации Приморского района Санкт-Петербурга информационных материалов и сведений по показателям мониторинга антикоррупционных проявлений	в течение 2019-2022 годов, ежеквартально	Сектором по профилактике коррупционных и иных правонарушений отдела по вопросам государственной службы и кадров администрации Приморского района Санкт-Петербурга за отчетный период мониторинг не проводился
1.3.	Организация работы по размещению в структурных подразделениях информации об адресах, телефонах и электронных адресах государственных органов, по которым граждане могут сообщить о фактах коррупции	в течение 2019-2022 годов	На официальном сайте учреждения http://primcbs.ru , информационных стендах структурных подразделений учреждения размещена информация об адресах, телефонах и электронных адресах государственных органов, по которым граждане могут сообщить о фактах коррупции.

1.4	<p>Проведение обучающих занятий для руководителей структурных подразделений и работников учреждения по вопросам организации работы по противодействию коррупции, организации закупок в соответствии с 44ФЗ</p>	<p>1 раз в полугодие</p>	<p>В период с 23.03.2021г. по 12.04.2021г. работники учреждения прошли обучение по программе: «Управление государственными и муниципальными закупками» (в объеме 120 ак.ч.): Юшкевич М.Е., директор; Архипов А.С., заведующий отделом автоматизации и внедрения библиотечных технологий; Жук Р.Р., специалист по закупкам; Заяц Н.С., заведующий отделом комплектования и обработки; Киряков М.Ю., заместитель директора по АХД; Новохатько В.В., заместитель директора по развитию.</p> <p>В период с 05.04.2021г. по 12.04.2021г. прошли обучение по программе: «Противодействие коррупции в государственных учреждениях»: Котлярова Е.Б., руководитель контрактной службы; Новохатько В.В., заместитель директора; Самсонова Г.А., специалист по кадрам; Шаплева И.В., заведующий Центральной районной детской библиотекой «Книгопарк».</p> <p>17.05.2021г. в библиотеке №1 на общем собрании коллектива проведены информационные мероприятия по противодействию коррупции (Протокол № 254 от 17.05.2021г.);</p> <p>28.05.2021г. в библиотеке № 6 на общем собрании коллектива проведены информационные мероприятия по противодействию коррупции (Протокол от 28.05.2021г.);</p> <p>13.05.2021г. в библиотеке № 7 на общем собрании коллектива проведены информационные мероприятия по противодействию коррупции (Протокол от 13.05.2021г.);</p> <p>В отчетном периоде сотрудники контрактной службы повышали квалификацию по вопросам организации закупок в соответствии с 44ФЗ:</p> <p>09.02.2021г. – повышение квалификации руководителя контрактной службы Котляровой Е.Б., документоведа Михайловой А.В. на семинаре: «Основные изменения</p>
-----	--	--------------------------	---

			<p>в законе №44-ФЗ и в АИС ГЗ»;</p> <p>10.02.2021г. – повышение квалификации руководителя контрактной службы Котляровой Е.Б., специалиста по закупкам Жук Р.Р., документоведа Михайловой А.В. на семинаре: Онлайн семинар: «Особенности квотирования закупок товаров российского происхождения для государственных (муниципальных) нужд и для нужд отдельных юридических лиц»;</p> <p>25.02.2021г. – повышение квалификации специалиста по закупкам Жук Р.Р., экономиста Торбенковой И.А. на онлайн-семинаре: «Подсистема Регламентные отчеты в АИС ГЗ»;</p> <p>12.05.2021г. – повышение квалификации экономиста Торбенковой И.А., Михайловой А.В. – документоведа на онлайн-семинаре: Онлайн семинар: «Электронный магазин в АИС ГЗ (/ЭМ);</p> <p>19.05.2021г. – повышение квалификации специалиста по закупкам – Жук Р.Р., экономиста Торбенковой И.А., документоведа Михайловой А.В. на онлайн-семинаре на тему: «Применение национального режима при осуществлении закупок в соответствии с Законом 44-ФЗ. Практика применения нескольких импортозамещающих актов в рамках одной закупки. Квотирование закупок. Апрельские нововведения в контрактной системе»</p>
1.5.	Разработка и исполнение Плана работы по исправлению нарушений (недостатков), выявленных в результате проведенного коррупционного аудита	в течение двух месяцев после проведенного коррупционного аудита	Коррупционного аудита в отчетном периоде не проводилось
2	Организация деятельности		
2.1	Проведение мониторинга локальных нормативных актов, направленных на противодействие коррупции и организация работы по своевременному внесению в них изменений	В течение 2019-2022 годов	<p>Внесены изменения в «Карту коррупционных рисков СПб ГБУ «ЦБС Приморского района Санкт-Петербурга» (Приказ № 18-ОД от 29.01.2021)</p> <p>Внесены изменения в перечень коррупционно-опасных функций и должностей, подверженных</p>

			<p>коррупционным рискам (новая редакция) (Приказ №18-ОД от 29.01.2021);</p> <p>Внесены изменения в состав комиссии о противодействии коррупции в Учреждении (Приказ №72-ОД от 11.05.2021)</p> <p>Внесены изменения в приказ «О назначении лица, ответственного за профилактику коррупционных и иных правонарушений» (Приказ №12-ОД от 15.01.2021, Приказ №70-ОД от 30.04.2021)</p> <p>Разработаны следующие нормативные акты по предупреждению коррупции:</p> <p>Приказом за № 82-ОД от 01.06.2021 введено в действие с 01.06.2021 «Положение о хозяйственной службе учреждения» с новой редакцией должностных инструкций.</p> <p>Приказом за №98-ОД от 29.07.2021 утверждено новое Положение о единой комиссии по определению поставщиков.</p> <p>Приказом за №121-ОД от 27.09.2021 утвержден Регламент работы Учреждения по осуществлению закупок товаров, работ и услуг для обеспечения (в новой редакции)</p> <p>Приказом за №127-ОД от 15.10.2021 внесены изменения в состав комиссии по осуществлению закупок товаров, работ и услуг. Утвержден новый состав комиссии по осуществлению закупок.</p> <p>Утверждены в новой редакции следующие нормативные акты устанавливающих систему доплат и надбавок стимулирующего характера и системы премирования:</p> <ul style="list-style-type: none">- Приказ №3-ОД от 11.01.2021 «О Комиссии по оценке эффективности труда и назначению выплат стимулирующего характера работникам СПб ГБУ «ЦБС Приморского района Санкт-Петербурга»;- Приказ №78-ОД от 20.05.21 «О внесении изменений в приказ от 11.01.2021 «О Комиссии по оценке
--	--	--	---

			<p>эффективности труда и назначению выплат стимулирующего характера работникам СПб ГБУ «ЦБС Приморского района Санкт-Петербурга»;</p> <p>- Приказ №67-ОД от 28.04.2021 «Об утверждении показателей и критериев эффективности деятельности работников СПб ГБУ «ЦБС Приморского района Санкт-Петербурга».</p> <p>- Приказ №93-ОД от 15.07.2021 «Об утверждении показателей и критериев эффективности деятельности работников СПб ГБУ «ЦБС Приморского района Санкт-Петербурга».</p> <p>- Приказ № 143-ОД от 30.11.2021 г. «Об утверждении Положения о порядке и видах выплат компенсационного и стимулирующего характера работникам СПб ГБУ «ЦБС приморского района Санкт-Петербурга»</p>
2.2.	Разработка и утверждение приказом директора плана мероприятий по противодействию коррупции	январь, ежегодно	План мероприятий по противодействию коррупции на 2021г. (Приказ № 167-ОД от 28.12.2020г).
2.3.	Разработка регламентирующих документов по осуществлению закупок в учреждении	по мере необходимости	<p>Положение о единой комиссии по определению поставщиков (Приказ №98-ОД от 29.07.2021).</p> <p>Приказом за №121-ОД от 27.09.2021 утвержден Регламент работы Учреждения по осуществлению закупок товаров, работ и услуг для обеспечения (в новой редакции)</p> <p>Приказом за №127-ОД от 15.10.2021 внесены изменения в состав комиссии по осуществлению закупок товаров, работ и услуг. Утвержден новый состав комиссии по осуществлению закупок.</p>
2.4	Проведение мониторинга и организация работы по корректировке перечня должностей в учреждении по результатам оценки коррупционных рисков в случае изменения деятельности и штатно-должностной структуры учреждения наибольшей мере подверженных риску коррупционных	в течение 2019-2022 годов	<p>Приказ № 18–ОД от 29.01.2021 г. «О внесении изменений в приказ № 73-ОД от 15.05.2020 г. «Об утверждении перечня коррупционно-опасных функций и должностей, подтвержденных коррупционным рискам».</p> <p>Приказом за № 82-ОД от 01.06.2021 г. введено в действие с 01.06.2021г. «Положение о хозяйственной</p>

	проявлений		службе учреждения» с новой редакцией должностных инструкций.
2.5.	Проведение проверок деятельности структурных подразделений по исполнению статьи 13.3 Федерального закона «О противодействии коррупции»	один раз в полугодие	Проверок не проводилось
2.6.	Совершенствование организации деятельности по размещению государственных заказов: -обеспечение систематического контроля над выполнением условий контрактов	в течение 2019-2022 годов	Систематический контроль над выполнением условий контрактов обеспечивался директором и заместителем директора по АХД
2.7.	Обеспечение деятельности комиссии по противодействию коррупции	в течение 2019-2022 годов	Приказ № 72–ОД от 11.05.2021 г. «О внесении изменений в приказ от 13.05.2020 г. № 71-ОД «О Создании комиссии по противодействию коррупции»
2.8.	Организация работы по выявлению случаев возникновения конфликта интересов, одной из сторон которого являются сотрудники учреждения, принятие мер по предотвращению и урегулированию конфликта интересов и мер ответственности к сотрудникам учреждения, не урегулировавшим конфликт интересов, а также по преданию гласности каждого случая конфликта интересов	в течение 2019-2022 годов	Случаев возникновения конфликта интересов не выявлено
2.9.	Анализ жалоб и обращений граждан, поступающих через системы общего пользования (почтовый, электронный адреса, телефон) на действия (бездействия) работников учреждения на наличие в них сведений о фактах коррупции	по мере поступления обращений	Жалоб и обращений граждан за отчетный период не поступало
2.9. 1.	Проведение мероприятий по подготовке и размещению на официальном сайте учреждения информации о ходе реализации антикоррупционной политики по средствам размещения в разделе «Противодействие коррупции» правовых актов, документов,	в течение 2019-2022 годов	Размещение правовых актов, планов, отчетов и других документов проводилось своевременно; Отчет по результатам мониторинга открытости, доступности, простоты поиска информации по антикоррупционной деятельности, размещенной на официальном сайте учреждения http://primcbs.ru

	планов, отчетов и других документов		
3	Организация работы с персоналом		
3.1	Формирование в коллективе обстановки нетерпимости к фактам взяточничества, проявления корыстных интересов в ущерб интересам работы	постоянно	В течение отчетного периода осуществлялся контроль над соблюдением Кодекса профессиональной этики работника библиотеки (Приказ №72 (ОД) от 14.05.2020).
3.2.	Формирование документов по действующему законодательству, необходимых для организации работы по предупреждению коррупционных проявлений	по мере необходимости	Для организации работы по предупреждению коррупционных проявлений разработан «Перечень коррупционно-опасных функций и должностей, подверженных коррупционным рискам», утвержден Приказом №73(ОД) от 15.05.2020г. с внесенными изменениями (новая редакция) – приказ № 18–ОД от 29.01.2021 г.; Приказ №70(ОД) от 30.04.2021г. «О назначении лица, ответственного за профилактику коррупционных и иных правонарушений»
3.3.	Организация и проведение мероприятий в учреждении к Международному дню борьбы с коррупцией	ежегодно	10.12.2022 — Информационно-просветительская программа онлайн «Человек и право» (Б.8); 15.12- 29.12.2021 — книжно-иллюстративная выставка "Представление сведений о доходах, расходах, имуществе и обязательствах имущественного характера» (ЦРБ им. М.Е. Салтыкова-Щедрина)
4. Организация предоставления платных услуг			
4.1.	Обеспечение контроля над соблюдением порядка предоставления дополнительных платных услуг и иной, приносящей доход деятельности: -контроля качества предоставляемых услуг; -расходования денежных средств, полученных от оказания платных услуг	в течение 2019-2022 годов	Порядок предоставления дополнительных платных услуг соблюдался, контроль осуществлялся заместителем директора по развитию
4.2.	Организация работы по своевременному внесению изменений и дополнений в документацию, регламентирующую предоставление дополнительных платных услуг	по мере необходимости	Внесены изменения в документацию, регламентирующую предоставление дополнительных платных услуг: 07.06.2021 г. приказом за № 84 – ОД утвержден Прейскурант на платные услуги СПб ГБУ «ЦБС Приморского района Санкт-Петербурга»

4.3.	Информирование населения через официальный сайт учреждения и средства массовой информации о деятельности учреждения, в том числе о порядке предоставления платных услуг	в течение 2019-2022 годов	На официальном сайте учреждения http://primcbs.ru актуализировалась информация в разделе «Противодействие коррупции»; «Предоставление услуг», в том числе платных
------	---	---------------------------	---