

УТВЕРЖДАЮ:
 Директор СПб ГБУ
 «ЦБС Приморского района Санкт-Петербурга»

М.Е. Юшкевич
 « 20 21 г



**Отчет о реализации Плана мероприятий Санкт-Петербургского государственного бюджетного учреждения
 «Централизованная библиотечная система Приморского района Санкт – Петербурга» по противодействию коррупции
 за 2020 год**

№ п/п	Наименование мероприятия	Срок исполнения	Отчет о выполнении
1	2	3	4
1.	Организационные мероприятия		
1.1.	Заслушивание на собрании трудового коллектива случаев совершения работниками и руководителями коррупционных правонарушений и прочих выявленных нарушений	по мере выявления в течение 2019-2022 годов	Случаев совершения работниками и руководителями коррупционных правонарушений не поступало
1.2.	Представление в сектор по профилактике коррупционных и иных правонарушений отдела по вопросам государственной службы и кадров администрации Приморского района Санкт-Петербурга информационных материалов и сведений по показателям мониторинга антикоррупционных проявлений	в течение 2019-2022 годов, ежеквартально	25.03.2020 в сектор по профилактике коррупционных и иных правонарушений отдела по вопросам государственной службы и кадров администрации Приморского района Санкт-Петербурга были предоставлены информационные материалы и сведения по показателям мониторинга антикоррупционных проявлений
1.3.	Организация работы по размещению в структурных подразделениях информации об адресах, телефонах и электронных адресах государственных органов, по которым граждане могут сообщить о фактах коррупции	в течение 2019-2022 годов	На официальном сайте учреждения http://primcbs.ru , информационных стендах структурных подразделений учреждения информация об адресах, телефонах и электронных адресах государственных органов, по которым граждане могут сообщить о фактах коррупции, размещена
1.4.	Проведение обучающих занятий для руководителей структурных подразделений и работников учреждения по вопросам организации	один раз в полугодие	В 2020 году 3 сотрудника учреждения прошли обучение: Юшкевич М.Е., директор; Киряков М.Ю., заместитель директора по АХД по программе «Противодействие коррупции в государственных

УТВЕРЖДАЮ:
 Директор СПб ГБУ
 «ЦБС Приморского района Санкт-Петербурга»
 _____ М.Е. Юшкевич
 « ____ » _____ 20__ г

**Отчет о реализации Плана мероприятий Санкт-Петербургского государственного бюджетного учреждения
 «Централизованная библиотечная система Приморского района Санкт – Петербурга» по противодействию коррупции
 за 2020 год**

№ п/п	Наименование мероприятия	Срок исполнения	Отчет о выполнении
1	2	3	4
1.	Организационные мероприятия		
1.1.	Заслушивание на собрании трудового коллектива случаев совершения работниками и руководителями коррупционных правонарушений и прочих выявленных нарушений	по мере выявления в течение 2019-2022 годов	Случаев совершения работниками и руководителями коррупционных правонарушений не поступало
1.2.	Представление в сектор по профилактике коррупционных и иных правонарушений отдела по вопросам государственной службы и кадров администрации Приморского района Санкт-Петербурга информационных материалов и сведений по показателям мониторинга антикоррупционных проявлений	в течение 2019-2022 годов, ежеквартально	25.03.2020 в сектор по профилактике коррупционных и иных правонарушений отдела по вопросам государственной службы и кадров администрации Приморского района Санкт-Петербурга были предоставлены информационные материалы и сведения по показателям мониторинга антикоррупционных проявлений
1.3.	Организация работы по размещению в структурных подразделениях информации об адресах, телефонах и электронных адресах государственных органов, по которым граждане могут сообщить о фактах коррупции	в течение 2019-2022 годов	На официальном сайте учреждения http://primcbs.ru , информационных стендах структурных подразделений учреждения информация об адресах, телефонах и электронных адресах государственных органов, по которым граждане могут сообщить о фактах коррупции, размещена
1.4.	Проведение обучающих занятий для руководителей структурных подразделений и работников учреждения по вопросам организации	один раз в полугодие	В 2020 году 3 сотрудника учреждения прошли обучение: Юшкевич М.Е., директор; Киряков М.Ю., заместитель директора по АХД по программе «Противодействие коррупции в государственных

	<p>работы по противодействию коррупции, организации закупок в соответствии с 44ФЗ</p>		<p>учреждениях и на предприятиях Санкт-Петербурга» (дистанционно, 24.03.2020); заведующий сектором по управлению персоналом Райлян А.В. по программе "Противодействие коррупции в государственных учреждениях" (дистанционно, в период 14 - 23.04.2020); 18.11.2020 в рамках информационного совещания для руководителей состоялось обучающее занятие «Об антикоррупционных мерах в Российской Федерации»; 15.12.2020 в ЦРБ им. М.Е. Салтыкова-Щедрина на общем собрании коллектива проведены информационные мероприятия по противодействию коррупции; 16.12.2020 в библиотеке №11 «Книжное пространство #Авиатор» на общем собрании коллектива проведены информационные мероприятия по противодействию коррупции; В 2020 году сотрудники контрактной службы повышали квалификацию по вопросам организации закупок в соответствии с 44ФЗ: 10.02.2020 – повышение квалификации руководителя контрактной службы Котляровой Е.Б., специалиста по закупкам Жук Р.Р. на семинаре: «Обзор изменений законодательства в сфере закупок для обеспечения государственных нужд»; 12.03.2020 - повышение квалификации руководителя контрактной службы Котляровой Е.Б., специалиста по закупкам Жук Р.Р. на семинаре: «Обзор изменений законодательства в сфере закупок»; 28.04.2020 - повышение квалификации руководителя контрактной службы Котляровой Е.Б. на онлайн-семинаре: «Порядок исполнения контракта»;</p>
--	---	--	--

			<p>19.05.2020 - повышение квалификации руководителя контрактной службы Котляровой Е.Б. на онлайн-семинаре: «Особенности проведения закупки у единственного поставщика по п.9 ч.1 ст.93 Федерального закона №44-ФЗ»;</p> <p>21.05.2020 - повышение квалификации специалиста по закупкам Жук Р.Р. на онлайн-семинар: «Основные изменения в законе №44-ФЗ и в АИС ГЗ»;</p> <p>28.05.2020 - повышение квалификации документоведа контрактной службы Михайловой А.В. на онлайн-семинаре: «Порядок исполнения контракта»;</p> <p>29.06.2020 - повышение квалификации руководителя контрактной службы Котляровой Е.Б., специалиста по закупкам Жук Р.Р. на онлайн-семинаре: «Порядок заключения контракта по 44-ФЗ по конкурентным способам закупок в электронном виде-дистанционный»;</p> <p>07.07.2020 - повышение квалификации руководителя контрактной службы Котляровой Е.Б., документоведа Михайловой А.В. на онлайн-семинаре: «Основные изменения в законе № 44-ФЗ и в АИС ГЗ»;</p> <p>23.07.2020 - повышение квалификации специалиста по закупкам Жук Р.Р. на онлайн-семинар: Актуальные вопросы работы в АИС ГЗ»;</p> <p>06.08.2020 - повышение квалификации руководителя контрактной службы Котляровой Е.Б., специалиста по закупкам Жук Р.Р., документоведа Михайловой А.В. на вебинаре: «Новации в нормативно-правовом регулировании закупок для государственных и муниципальных нужд: обзор последние изменений в законодательстве о контрактной системе и перспективы развития 44-ФЗ. Особенности формирования типовой документации для закупок социального питания в АИС ГЗ СПб»;</p>
--	--	--	---

			<p>02.09.2020 - повышение квалификации руководителя контрактной службы Котляровой Е.Б., специалиста по закупкам Жук Р.Р. на онлайн-семинаре: «Основные изменения в законе №44-ФЗ и в АИС ГЗ»;</p> <p>30.09.2020 - повышение квалификации документоведа Михайловой А.В. на онлайн-семинаре: «Актуальные вопросы работы в АИС ГЗ»;</p> <p>08.10.2020 - повышение квалификации специалиста по закупкам Жук Р.Р. на онлайн-семинар: "Порядок заключения контракта по 44-ФЗ по конкурентным способам закупок в электронном виде";</p> <p>05.11.2020 - повышение квалификации руководителя контрактной службы Котляровой Е.Б., специалиста по закупкам Жук Р.Р., документоведа Михайловой А.В. на онлайн-семинаре: «Совершенствование контрактной системы: второй оптимизационный пакет поправок к закону №44-ФЗ»</p>
1.5.	Разработка и исполнение Плана работы по исправлению нарушений (недостатков), выявленных в результате проведенного коррупционного аудита	в течение двух месяцев после проведенного коррупционного аудита	По Акту №5/2020 о результатах проведенного контрольного мероприятия за соблюдением законодательства РФ о противодействии коррупции в учреждении, находящемся в ведении администрации Приморского района Санкт-Петербурга» от 17.04.2020 был предоставлен «Отчет о принятых мерах по устранению нарушений и их предупреждению» 26.05.2020
2.	Организация деятельности		
2.1.	Проведение мониторинга локальных нормативных актов, направленных на противодействие коррупции и организация работы по своевременному внесению в них изменений	в течение 2019-2022 годов	В учреждении разработаны локальные нормативные акты, направленные на противодействие коррупции: Антикоррупционная политика СПб ГБУ «ЦБС Приморского района Санкт-Петербурга», утвержденная приказом №24-ОД от 12.02.2020;

			Карта коррупционных рисков СПб ГБУ «ЦБС Приморского района Санкт-Петербурга», утвержденная приказом №24-ОД от 12.02.2020; Положение о контрактной службе СПб ГБУ «ЦБС Приморского района Санкт-Петербурга», утвержденное приказом №148-ОД от 27.11.2020
2.2.	Разработка и утверждение приказом директора плана мероприятий по противодействию коррупции	январь, ежегодно	План мероприятий по противодействию коррупции на 2019-2022гг. (новая редакция), утвержден Приказом №74 (ОД) от 17.05.2020
2.3.	Разработка регламентирующих документов по осуществлению закупок в учреждении	по мере необходимости	Внесены изменения в состав комиссии по осуществлению закупок Приказом №2(ОД) от 13.01.2020 «О внесении изменений в состав комиссии по осуществлению закупок для нужд СПб ГБУ «ЦБС Приморского района Санкт-Петербурга»
2.4.	Проведение мониторинга и организация работы по корректировке перечня должностей в учреждении по результатам оценки коррупционных рисков в случае изменения деятельности и штатно-должностной структуры учреждения наибольшей мере подверженных риску коррупционных проявлений	в течение 2019-2022 годов	Разработан «Перечень коррупционно-опасных функций и должностей, подверженных коррупционным рискам», утвержден Приказом №73(ОД) от 15.05.2020
2.5.	Проведение проверок деятельности структурных подразделений по исполнению статьи 13.3 Федерального закона «О противодействии коррупции»	один раз в полугодие	Проведение проверки деятельности структурных подразделений было запланировано на апрель 2020 года. С введением в Санкт-Петербурге с 31.03.2020 режима полной самоизоляции, проведение проверок деятельности структурных подразделений было перенесено на II-е полугодие 2020 года. Во II-м полугодии 2020 года в связи с продолжающимися ограничительными мерами и переводом части сотрудников на дистанционную форму работы, принято решение о проведении проверок в 2021 году

2.6.	Совершенствование организации деятельности по размещению государственных заказов: -обеспечение систематического контроля над выполнением условий контрактов	в течение 2019-2022 годов	Систематический контроль над выполнением условий контрактов обеспечивался директором и заместителем директора по АХД
2.7.	Обеспечение деятельности комиссии по противодействию коррупции	в течение 2019-2022 годов	Приказ №71(ОД) от 13.05.2020 «О создании комиссии по противодействию коррупции» (новая редакция); Положение о комиссии по противодействию коррупции, утвержденное приказом №71 (ОД) от 13.05.2020
2.8.	Организация работы по выявлению случаев возникновения конфликта интересов, одной из сторон которого являются сотрудники учреждения, принятие мер по предотвращению и урегулированию конфликта интересов и мер ответственности к сотрудникам учреждения, не урегулировавшим конфликт интересов, а также по преданию гласности каждого случая конфликта интересов	в течение 2019-2022 годов	Разработано Положение о выявлении и урегулировании конфликта интересов в СПб ГБУ «ЦБС Приморского района Санкт-Петербурга», утверждено Приказом №71(ОД) от 13.05.2020; случаев возникновения конфликта интересов не выявлено
2.9.	Анализ жалоб и обращений граждан, поступающих через системы общего пользования (почтовый, электронный адреса, телефон) на действия (бездействия) работников учреждения на наличие в них сведений о фактах коррупции	по мере поступления обращений	Жалоб и обращений граждан за отчетный период не поступало
2.9.1.	Проведение мероприятий по подготовке и размещению на официальном сайте учреждения информации о ходе реализации антикоррупционной политики по средствам размещения в разделе «Противодействие коррупции» правовых актов, документов, планов, отчетов и других документов	в течение 2019-2022 годов	Размещение правовых актов, планов, отчетов и других документов проводилось своевременно; Отчет по результатам мониторинга открытости, доступности, простоты поиска информации по антикоррупционной деятельности, размещенной на официальном сайте учреждения http://primcbs.ru
3.	Организация работы с персоналом		
3.1.	Формирование в коллективе обстановки нетерпимости к фактам взяточничества,	постоянно	Кодекс этики и служебного поведения работников, являющийся Приложением к Правилам внутреннего

	проявления корыстных интересов в ущерб интересам работы		трудового распорядка в новой редакции, утвержденный приказом №72(ОД) от 14.05.2020; в течение отчетного периода осуществлялся контроль над соблюдением Кодекса профессиональной этики работника библиотеки
3.2.	Формирование документов по действующему законодательству, необходимых для организации работы по предупреждению коррупционных проявлений	по мере необходимости	Для организации работы по предупреждению коррупционных проявлений разработан «Перечень коррупционно-опасных функций и должностей, подверженных коррупционным рискам», утвержден Приказом №73(ОД) от 15.05.2020; Приказ №70(ОД) от 12.05.2020 «О назначении лица, ответственного за профилактику коррупционных и иных правонарушений»
3.3.	Организация и проведение мероприятий в учреждении к Международному дню борьбы с коррупцией	ежегодно	09.12.2020 - ЦРБ им. М.Е. Салтыкова-Щедрина: «Коррупция – глобальная проблема»: виртуальная выставка (https://vk.com/crb_prim?w=wall-148664796_3174); 09.12.2020 - Библиотека № 2 им. Д.А. Фурманова: «О коррупции в художественном слове»: пост (https://vk.com/club89997328?w=wall-89997328_4754)
4.	Организация предоставления платных услуг		
4.1.	Обеспечение контроля над соблюдением порядка предоставления дополнительных платных услуг и иной, приносящей доход деятельности: -контроля качества предоставляемых услуг; -расходования денежных средств, полученных от оказания платных услуг	в течение 2020-2022 годов	Порядок предоставления дополнительных платных услуг соблюдался, контроль осуществлялся заместителем директора по развитию.
4.2.	Организация работы по своевременному внесению изменений и дополнений в документацию, регламентирующую предоставление дополнительных платных услуг	по мере необходимости	Внесены изменения в документацию, регламентирующую предоставление дополнительных платных услуг: 29.05.2020 Приказ №80-ОД «Об организации платных услуг в СПб ГБУ «ЦБС Приморского района Санкт-Петербурга»;

			«Положение о платных услугах, предоставляемых СПб ГБУ «ЦБС Приморского района Санкт-Петербурга» (Приказ от 29.05.2020 № 81-ОД «Об утверждении положения о платных услугах»); 01.07.2020 Утвержден Прейскурант на платные услуги СПб ГБУ «ЦБС Приморского района Санкт-Петербурга»
4.3.	Информирование населения через официальный сайт учреждения и средства массовой информации о деятельности учреждения, в том числе о порядке предоставления платных услуг	в течение 2020-2022 годов	На официальном сайте учреждения http://primcbs.ru актуализировалась информация в разделе «Противодействие коррупции»; «Предоставление услуг», в том числе платных